（様式１－２）

　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　　　　　　　号

令和　　年　　月　　日

　　　　　　登所バス以外の車両の保有等協議（報告）書

三重県子ども・福祉部

子育て支援課長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　施 設 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　施設長名　　　　　　　　　　　　㊞

　下記のとおり車両を（保有・リース）しているので協議（報告）します。

記

１．保有形態

（保有、リース）

２．配備の車種及び車名

（例：小型（メーカー名○○○）○○○）

３．購入価格又はリース総額

４．在籍地及び登録番号

（例：三重５００あ１２３４）

５．利用目的

（具体的に詳しく）

６．使用頻度

（例：月２０回、月間走行距離△△㎞、走行区間）

７．購入経費等及び維持経費負担の方法

（添付書類）

①車検証・自動車賠償責任保険証・任意保険証の写し

②契約書及び領収書（払込書）の写し

③固定資産管理台帳の写し

④運行簿（前６ヶ月分写し）

⑤前年度決算書及び当年度予算書

※１．市町（県）が必要と認める書類の添付を求めることがあります。

　２．複数保育所で車両を共用する場合は、施設名及び施設長名を連記し、利用目的に理由等詳細に記載して下さい。

３．２部作成し市町あて提出下さい。（適宜、例示や不要な字句を削除のこと。）

市町におかれては意見を添えて１部を県に提出ください。

（様式１－２）

　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　　　　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　登所バス以外の車両の保有等協議（報告）書

伊勢市健康福祉部　こども課長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　施 設 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　施設長名　　　　　　　　　　　　㊞

　下記のとおり車両を（保有・リース）しているので協議（報告）します。

記

１．保有形態

（保有、リース）

２．配備の車種及び車名

（例：小型（メーカー名○○○）○○○）

３．購入価格又はリース総額

４．在籍地及び登録番号

（例：三重５００あ１２３４）

５．利用目的

（具体的に詳しく）

６．使用頻度

（例：月２０回、月間走行距離△△㎞、走行区間）

７．購入経費等及び維持経費負担の方法

（添付書類）

①車検証・自動車賠償責任保険証・任意保険証の写し

②契約書及び領収書（払込書）の写し

③固定資産管理台帳の写し

④運行簿（前６ヶ月分写し）

⑤前年度決算書及び当年度予算書

※１．市町（県）が必要と認める書類の添付を求めることがあります。

　２．複数保育所で車両を共用する場合は、施設名及び施設長名を連記し、利用目的に理由等詳細に記載して下さい。

　３．２部作成し市町あて提出下さい。（適宜、例示や不要な字句を削除のこと。）

市町におかれては意見を添えて１部を県に提出ください。